



УТВЕРЖДЕН:
Учредительным собранием
Протокол № 1 от «30» августа 2013 г.

Изменения внесены:
Общим собранием членов
Протокол № 1 от «28» июня 2022 г.

УСТАВ

Ассоциации иностранных студентов

**г. Москва,
2022 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 0.1. **Ассоциация иностранных студентов** (далее – Ассоциация) является корпоративной некоммерческой организацией, объединением юридических лиц и (или) граждан основанной на добровольном членстве и созданной для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей.
- 0.2. Члены Ассоциации сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность. Ассоциация не является вышестоящей организацией по отношению к её членам. В отношении членов Ассоциация обладает только теми полномочиями и выполняет те функции, которые добровольно делегировали Ассоциации ее члены. Ассоциация является самостоятельным юридическим лицом.
- 0.3. Ассоциация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 0.4. Ассоциация образована на принципах добровольного объединения его членов.
- 0.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация иностранных студентов**.
- 0.6. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **АИС**.
- 0.7. Полное наименование Ассоциации на английском языке: **Association of International Students**.
- 0.8. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **AIS**.
- 0.9. Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.
- 0.10. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и (или) смету. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах.
- 0.11. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 0.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере уплаченных взносов.
- 0.13. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в настоящем Уставе, при условии соответствия деятельности требованиям действующего законодательства. Ассоциация ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.
- 1.16. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.
- 1.17. Ассоциация является социально-ориентированной некоммерческой организацией, вправе получать поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и формах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями Ассоциации является содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на объединение иностранных студентов для укрепления и углубления взаимопонимания между администрациями образовательных учреждений, иностранными студентами, обучающимися в образовательных учреждениях Российской Федерации, их некоммерческими организациями и органами государственной власти Российской Федерации, органами субъектов Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение ее уставных целей.

2.3. Для достижения указанных в п. 2.1 настоящего Устава целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Оказание помощи и поддержки членам Ассоциации, а также содействие в укреплении взаимопонимания и дружбы между студентами, представляющими различные государства и национальности;

2.3.2. Представление и защита интересов членов Ассоциации иностранных студентов, обучающихся в образовательных учреждениях Российской Федерации, выступление с инициативами по различным вопросам учебной и внеучебной деятельности, внесение предложений в администрации образовательных учреждений.

2.3.3. Организация материальной, правовой, психологической помощи иностранным студентам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации;

2.3.4. Содействие членам Ассоциации иностранным студентам в их профессиональной подготовке, представительство и защита их законных прав и интересов;

2.3.5. Оказание материальной и правовой помощи членам Ассоциации иностранным студентам на территории Российской Федерации, предоставление им дополнительных поощрений;

2.3.6. Оказание содействия образовательным учреждениям Российской Федерации в распространение информации среди иностранных граждан о программах обучения и повышения квалификации в образовательных учреждениях Российской Федерации;

2.3.7. Информирование граждан России, иностранных граждан, широкой общественности о положении членов Ассоциации иностранных студентов, деятельности их некоммерческих организаций при помощи средств массовой информации и других источников;

2.3.8 Организация экскурсий и других мероприятий с целью ознакомления членов Ассоциации иностранных студентов с историческими, культурными традициями народов России, содействие культурному и гуманитарному обмену между студенческой молодежью России и зарубежных стран;

2.3.9. Содействие усовершенствованию нормативных актов и документов определяющих правовое положение иностранных студентов в Российской Федерации;

2.3.10. Установление и развитие контактов с некоммерческими организациями студентов, обучающихся в других странах, а также с иными неправительственными и международными организациями;

2.3.11. Установление и развитие связей с ассоциациями выпускников российских образовательных учреждений;

2.3.12. Учреждение средств массовой информации;

2.3.13. Взаимодействие с зарубежными и международными образовательными, научными и культурными организациями, а также профессиональными организациями;

2.3.14. Оказание консультационных, экспертных, аналитических, информационных, методических услуг, соответствующих целям создания и деятельности Ассоциации;

2.3.15. Развитие профессионального международного сотрудничества, заключение соответствующих контрактов и соглашений;

- 2.3.16. Участие в установленном порядке в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся сферы деятельности Ассоциации;
- 2.3.17. Организация и проведение различных (в том числе международных) конференций, симпозиумов, конгрессов, семинаров, коллоквиумов, круглых столов, выставок, лекций, культурно-просветительских и других мероприятий в области деятельности Ассоциации в порядке, установленном законом;
- 2.3.18. Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности, выпуск и распространение аудио-кино-теле и видеопродукции, информационных и других материалов;
- 2.3.19. Содействие созданию и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Ассоциации.
- 2.4. Для достижения уставных целей Ассоциация имеет право:
- 2.4.1. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- 2.4.2. Взаимодействовать и развивать сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе зарубежными и международными;
- 2.4.3. Заключать гражданско-правовые сделки, не противоречащие Уставу Ассоциации и действующему законодательству;
- 2.4.4. Передавать на договорных началах денежные и иные материальные средства лицам, выполняющим для Ассоциации работы и предоставляющим ему услуги, использовать финансовые средства Ассоциации на цели, ради которых создана Ассоциация, списывать с баланса принадлежащие Ассоциации изношенные или морально устаревшие материальные ценности и нематериальные активы, проводить переоценку основных фондов и оборотных средств самостоятельно или с привлечением независимого оценщика;
- 2.4.5. Способствовать распространению информации, организовывать форумы, семинары, выставки и иные мероприятия, связанные с уставной целью Ассоциации;
- 2.4.6. Осуществлять деятельность по обработке данных, созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, осуществлять деятельность по изучению общественного мнения;
- 2.4.7. Развивать материально-техническую базу, привлекать финансовые средства для развития и повышения эффективности деятельности Ассоциации, разрабатывать новые продукты и технологии;
- 2.4.8. Разрабатывать и утверждать документы обязательного и рекомендательного характера, регулирующие деятельность Ассоциации по достижению уставных целей;
- 2.4.10. Обращаться в суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Ассоциации;
- 2.4.11. Обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, некоммерческие организации с целью решения вопросов, способствующих достижению уставных целей, свободно распространять информацию о своей деятельности, учреждать средства массовой информации;
- 2.4.12. Представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- 2.4.13. Самостоятельно определять формы, системы и размеры оплаты труда лиц, состоящих с Ассоциацией в трудовых отношениях;
- 2.4.14. Нанимать специалистов для содействия реализации цели и предмета деятельности

Ассоциации;

2.4.15. Командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;

2.4.16. Самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности, заключать соглашения, соответствующие цели и предмету Ассоциации;

2.4.17. Учреждать премии, стипендии, гранты и иные виды поощрений.

2.5. Ассоциация вправе сотрудничать со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

2.6. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.7. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Ассоциация вправе заниматься на основании специального разрешения (лицензии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

3.1. В Ассоциации создаются следующие органы управления:

3.1.1. Общее собрание членов – высший орган управления Ассоциации;

3.1.2. Исполнительный комитет - постоянно действующий коллегиальный орган Ассоциации, Председатель Исполнительного комитета;

3.1.3. Президент - единоличный исполнительный орган Ассоциации;

3.1.4. Попечительский совет - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Ассоциации.

3.2. Контрольно-ревизионный орган Ассоциации— Ревизор.

3.3. В Ассоциации могут быть образованы иные совещательные органы в виде комитетов, комиссий, советов, коллегий, инспекций, бюро, рабочих групп, решение о создании, досрочном прекращении полномочий и определении функции которых принимает Общее собрание членов Ассоциации.

Указанные органы осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации.

4. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Высшим органом Ассоциации является **Общее собрание членов Ассоциации** (далее – Общее собрание).

4.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

4.3. Внеочередное Общее собрание созывается и проводится Исполнительным комитетом Ассоциации по решению самого Исполнительного комитета и (или) Президента Ассоциации.

4.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

4.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.4.2. Изменение и утверждение Устава Ассоциации;

4.4.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

4.4.4. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских

- взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- 4.4.5. Избрание членов Исполнительного комитета и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.4.6. Избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;
- 4.4.7. Избрание членов Попечительского совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.4.8. Избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- 4.4.9. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 4.4.10. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4.4.11. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации.
- 4.5. Общее собрание вправе принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Ассоциации.
- 4.6. Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на решение иных органов Ассоциации.
- 4.7. Информирование членов Ассоциации о проведении Общего собрания осуществляется путём направления членам Ассоциации писем, телефаксов, телеграмм, телефонограмм, электронных писем. Ассоциация вправе дополнительно информировать членов Ассоциации о проведении собрания через средства массовой информации (газеты, телевидение, радио и сеть Internet).
- 4.8. Сообщения членам Ассоциации о проведении Общего собрания направляются не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения Общего собрания. Сообщение о проведении Общего собрания должно содержать:
- 4.8.1. Дату, время и место проведения Общего собрания;
- 4.8.2. Вопросы, включённые в повестку дня Общего собрания;
- 4.8.3. Порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами), подлежащей представлению членам Ассоциации при подготовке к проведению Общего собрания.
- 4.9. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов от общего числа членов Ассоциации.
- 4.10. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом.
- 4.11. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.
- 4.12. Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом. Протокол Общего собрания составляется не позднее 10 дней после закрытия Общего собрания не менее чем в 2 (двух) экземплярах. Экземпляры протокола подписываются лицом, председательствующим на Общем собрании и секретарем.
- 4.13. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пп. 4.4.1 – 4.4.11 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в том

числе и с использованием технических возможностей официального сайта Ассоциации.

4.14. Порядок проведения заочного голосования определяется Исполнительным комитетом и фиксируется в Протоколе заседания Исполнительного комитета о созыве очередного (внеочередного) собрания на конкретную дату.

4.15. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

4.15.1. Дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания Ассоциации;

4.15.2. Сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

4.15.3. Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4.15.4. Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

4.15.5. Сведения о лицах, подписавших протокол.

4.16. Порядок созыва и организации Общего собрания, порядок проведения голосования, порядок подведения и публикации итогов голосования по вопросам повестки дня и решений Общего собрания, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания устанавливаются Положением об Общем собрании членов Ассоциации.

5. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

5.1. Для текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания формируется **Исполнительный комитет** - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации.

5.2. Исполнительный комитет избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет из числа членов Ассоциации в количестве не менее 2 (двух) членов. Исполнительный комитет может быть избрано повторно по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении полномочий его членов может быть поставлен на Общем собрании.

5.3. Заседания Исполнительного комитета созываются Президентом Ассоциации по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 6 (шесть) месяцев.

5.4. Исполнительный комитет может рассматривать любые вопросы деятельности Ассоциации, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания.

5.5. К компетенции Исполнительного комитета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.5.1. Принятие решения о созыве Общего собрания, определение даты, время и места его проведения, формирование проекта повестки дня Общего собрания;

5.5.2. Разработка для Общего собрания перспективных и годовых планов деятельности, программ Ассоциации, отчетов об их выполнении;

5.5.3. Предварительное рассмотрение вопросов, которые выносятся на обсуждение Общего собрания;

5.5.4. Организация работы Ассоциации и осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;

5.5.5. Распоряжение имуществом Ассоциации;

5.5.6. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

5.5.7. Принятие новых членов и прекращение членства в Ассоциации и исключения из Ассоциации;

5.5.8. Представление Общему собранию кандидата для избрания на должность Президента, Ревизора;

5.5.9. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

5.5.10. Составление и утверждение Положений о филиалах и представительствах

- Ассоциации, назначение и досрочное прекращение полномочий руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- 5.5.11. Разработка Положения о членстве в Ассоциации, Положения об уплате членских взносов Ассоциации, Положения о Исполнительном комитете, Положение о Попечительском совете;
- 5.5.12. Утверждение условий трудового договора с Президентом;
- 5.5.13. Заслушивание и утверждение отчетов Президента и Ревизора;
- 5.5.14. Принятие решения о проведении Ревизором внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- 5.5.15. Подготовка обращений, выработка и принятие экспертного мнения по вопросам, относящимся к предмету деятельности Ассоциации;
- 5.5.16. Одобрение сделок, предусмотренных статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», решение иных вопросов, не входящих в компетенцию других органов Ассоциации.
- 5.5.17. Принятие решения об одобрении сделок, в том числе связанных с приобретением и отчуждением имущества и направленных на решение уставных задач, на сумму свыше 500 000 (пятьсот тысяч) рублей по сделкам с одним контрагентом и его аффилированным лицом и (или) лицами в течение трех месяцев;
- 5.6. Заседания Исполнительного комитета считаются правомочными при участии в нём более половины членов Исполнительного комитета. Решения на заседаниях Исполнительного комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Исполнительного комитета, присутствующих на заседании. В особых случаях (пандемии, чрезвычайные ситуации, по решению Председателя Исполнительного комитета Ассоциации возможно проведение заседания Исполнительного комитета «он-лайн» с обязательным использованием средств видео идентификации).
- 5.7. В случае необходимости заседание Исполнительного комитета может проводиться в заочной форме путем протоколируемого опроса членов Исполнительного комитета.
- 5.8. Решения на заседаниях Исполнительного комитета оформляются Протоколом. Экземпляры Протокола подписываются лицом, председательствующим на заседании, и секретарем.
- 5.9. Председатель Исполнительного комитета Ассоциации избирается на Общем собрании Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.
- 5.10. Председатель Исполнительного комитета Ассоциации руководит текущей работой Исполнительного комитета, представляет Общему собранию кандидата для избрания на должность Президента, координирует и контролирует его работу, представляет интересы Ассоциации во всех предприятиях, учреждениях организациях, в том числе государственных органах, судах различных инстанций, симпозиумах, конференциях, выставках, проводимых под эгидой Ассоциации или с её участием.
- 5.11. Заместители Председателя Исполнительного комитета (по направлениям) выдвигаются Общим собранием Ассоциации. Заместители Председателя Исполнительного комитета возглавляют наиболее важные направления деятельности Ассоциации.
- 5.12. В пределах своей компетенции Заместители Председателя Исполнительного комитета:
- 5.12.1. замещают Председателя Исполнительного комитета во время его отсутствия (по представлению Председателя Исполнительного комитета);
- 5.12.2. официально представляют Ассоциацию в организациях, на конференциях, симпозиумах и других общественных мероприятиях;
- 5.12.3. осуществляют руководство направлениями деятельности Ассоциации.

6. ПРЕЗИДЕНТ

- 6.1. **Президент** является единоличным исполнительным органом Ассоциации и руководит текущей деятельностью Ассоциации и действует от имени Ассоциации без доверенности.
- 6.2. Президент избирается на должность и освобождается от нее решением Общего собрания. Кандидатуру Президента на Общем собрании представляет Исполнительный комитет. Срок полномочий Президента составляет 5 (пять) лет.
- 6.3. Президент участвует в развитии международных связей.
- 6.4. Деятельность Президента направлена на повышение эффективности управления Ассоциации, содействие его развитию, расширению представительских функций.
- 6.5. Президент Ассоциации:
- 6.5.1. Совершает сделки от имени Ассоциации в пределах сметы Ассоциации или во исполнение решений Общего собрания;
- 6.5.2. Выступает от имени Ассоциации, в том числе представляет ее в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Ассоциации;
- 6.5.3. Выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;
- 6.5.4. Представляет интересы Ассоциации в суде, в том числе обращается от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения;
- 6.5.5. Запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения возложенных на него функций, в установленном федеральными законами порядке;
- 6.5.6. Обеспечивает прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;
- 6.5.7. Обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;
- 6.5.8. Предоставляет информацию о деятельности Ассоциации и ее членов по запросам членов Ассоциации и органов государственной власти в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- 6.5.9. Обеспечивает публикацию информации о деятельности Ассоциации и ее членов;
- 6.5.10. Информировывает регистрирующий компетентный орган о продолжении деятельности Ассоциации, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц за своей подписью от имени Ассоциации.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 7.1. **Попечительский совет** Ассоциации является органом Ассоциации и осуществляет надзор за деятельностью Ассоциации, принятием органами Ассоциации решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Ассоциации, соблюдением Ассоциацией законодательства Российской Федерации.
- 7.2. Попечительский совет состоит из лиц, давших свое согласие на участие в

Попечительском совете и выразивших готовность принять участие в деятельности Ассоциации путем внесения личного вклада. Личным вкладом может считаться деловая репутация, общественная значимость члена Попечительского совета. Личный вклад может также выражаться в предоставлении Ассоциации материальных и нематериальных активов, в том числе имущественных прав.

7.3. В состав Попечительского совета Ассоциации приглашаются представители образования, науки, общественные, а также, в предусмотренном законодательстве Российской Федерации порядке, государственные и политические деятели, представители бизнес-сообщества, обладающие безупречной репутацией, а также иные активные, целеустремленные независимые члены, пользующиеся уважением и авторитетом в обществе и стремящиеся словом и делом внести свой вклад в достижение целей и задач Ассоциации.

7.4. Попечительский совет избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 2 (двух) членов. В дальнейшем Попечительский совет избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет.

7.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.6. Попечительский совет:

7.6.1. содействует развитию Ассоциации;

7.6.2. представляет Ассоциацию в средствах массовой информации, на публичных мероприятиях с целью привлечения внимания к деятельности Ассоциации, а также финансовой поддержки для развития проектов в области деятельности Ассоциации;

7.6.3. участвует в мероприятиях Ассоциации;

7.6.4. осуществляет контроль за планированием, организацией и проведением мероприятий Ассоциации;

7.6.5. одобряет совершаемые Ассоциацией сделки, в совершении которых имеется заинтересованность членов Ассоциации.

7.7. Попечительский совет Ассоциации возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый Общим собранием Ассоциации из состава Попечительского совета сроком на 5 (пять) лет.

7.8. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.

7.9. Заседания Попечительского совета Ассоциации созываются по инициативе Председателя Попечительского совета.

7.10. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции исполняет один из членов Попечительского совета по решению его членов.

7.11. Попечительский совет Ассоциации проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. В особых случаях (пандемии, чрезвычайные ситуации, по решению Председателя Попечительского совета Ассоциации возможно проведение заседания «он-лайн» с обязательным использованием средств видео идентификации).

7.12. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

7.13. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

7.14. Попечительский совет вправе проводить заседания в форме совместного присутствия.

7.15. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов, участвующих в заседании Попечительского совета членов, если иное не установлено внутренними документами Ассоциации, регламентирующими деятельность Попечительского совета.

7.16. По итогам заседания Попечительского совета составляется протокол,

подписываемый Председателем Попечительского совета и секретарем заседания. Протокол заседания Попечительского совета является документом, фиксирующим решения Попечительского совета.

7.17. Порядок проведения заседаний Попечительского совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть дополнительно урегулированы Положением об Попечительском совете, утверждаемым Общим собранием Ассоциации.

8. РЕВИЗОР

8.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляет Ревизор избираемый решением Общего собрания сроком на 5 (пять) лет

8.2. Полномочия Ревизора Ассоциации могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания либо в результате подачи Ревизором письменного заявления.

8.3. Ревизор:

8.3.1. контролирует финансовую и предпринимательскую деятельность исполнительного органа;

8.3.2. осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

8.3.3. осуществляет контроль над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

8.4. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

8.5. Ревизором не может быть Президент, а также члены Исполнительного комитета Ассоциации.

8.6. Ревизор осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет отчет Исполнительному комитету и Общему собранию Ассоциации.

8.7. Решением Общего собрания, Исполнительного комитета Ассоциации может быть назначено проведение внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за период, указанный в данном решении. Исполнительный комитет Ассоциации обязано принять решение о проведении внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации при наличии письменного требования членов Ассоциации, составляющих не менее чем 10 процентов от общего числа членов Ассоциации.

8.8. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизор составляет отчет. Отчет о результатах проведенной внеочередной ревизии представляется Общему собранию, Исполнительному комитету Ассоциации.

9. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ, ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ

9.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

9.2. Члены Ассоциации сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность. Ассоциация не является вышестоящей организацией по отношению к её членам. В отношении членов, Ассоциация обладает только теми полномочиями и выполняет те функции, которые добровольно делегировали Ассоциации ее члены. Ассоциация является самостоятельным юридическим лицом.

9.3. Членами Ассоциации могут являться физические и (или) юридические лица, а также иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, иностранные юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации.

- 9.4. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.
- 9.5. Прием новых членов Ассоциации осуществляется Исполнительным комитетом на основании поданного заявления на имя Президента Ассоциации.
- 9.6. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации внести вступительный членский взнос.
- 9.7. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного членского взноса.
- 9.8. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.
- 9.9. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время. Выход из состава Ассоциации её члена осуществляется путём подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации. Не позднее 6 (шести) месяцев после подачи такого заявления Ассоциация обязана:
- 9.9.1. Определить сроки возврата члену имущества, переданного данным членом во временное пользование Ассоциации;
- 9.9.2. Определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счёт средств Ассоциации или находящегося у него в пользовании;
- 9.9.3. Произвести финансово-кредитные расчёты с выбывающим членом по договорам, заключенным с Ассоциацией;
- 9.9.4. Определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и к Ассоциации.
- 9.10. Поступившие вступительные ежегодные и целевые взносы от членов Ассоциации возврату не подлежат.
- 9.11. Члены Ассоциации могут быть исключены из Ассоциации в случаях:
- 9.11.1. Совершения действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации, либо повлекших причинение Ассоциации убытков, установленных решением суда;
- 9.11.2. Неуплаты в течение одного года периодического членского взноса или иного взноса, предусмотренного к обязательному внесению;
- 9.11.3. Невыполнения решений, принятых органами управления Ассоциации в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом.
- 9.12. Решение об исключении из состава Ассоциации оформляется в письменном виде с указанием причин исключения.
- 9.13. Ассоциация в установленных действующим законодательством пределах несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия своих работников при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 10.1. Члены Ассоциации имеют право:
- 10.1.1. участвовать в управлении делами в порядке, установленном Уставом Ассоциации;
- 10.1.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 10.1.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 10.1.4. требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- 10.1.5. оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или

законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

10.1.6. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

10.1.7. запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнений решений Общего собрания и своих предложений;

10.1.8. вносить предложения в повестку дня Общих собраний;

10.1.9. получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;

10.1.10. передавать имущество в собственность Ассоциации;

10.1.11. вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

10.1.12. финансировать проекты и программы Ассоциации;

10.1.13. выйти из состава Ассоциации по своему усмотрению в любое время.

10.2. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

10.3. Члены Ассоциации обязаны:

10.3.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или учредительным документом Ассоциации;

10.3.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

10.3.3. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

10.3.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

10.3.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

10.3.6. уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

10.3.7. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав Ассоциации, и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

10.3.8. прилагать усилия к достижению уставных целей Ассоциации;

10.3.9. при совершении любых действий учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности;

10.3.10. уважать интересы других членов, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;

10.3.11. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

10.4. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания.

10.5. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из неё по решению Исполнительного комитета.

11. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

11.1. Для выполнения уставных целей Ассоциация вправе от своего имени:

- 11.1.1. совершать с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами всякого рода сделки;
- 11.1.2. открывать расчётный, валютный и иные счета в любом банке для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчётных и кассовых операций.
- 11.3. Ассоциация вправе пользоваться кредитами российских и зарубежных банков, а также иными заёмными средствами в любой форме.
- 11.4. Ассоциация вправе выступать поручителем и гарантом.
- 11.5. Учёт результатов финансовой деятельности и отчётность Ассоциации ведётся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.6. Ассоциация несёт ответственность за достоверность отчётных и статистических данных.
- 11.7. По решению уполномоченного органа Ассоциации финансовые средства Ассоциации могут быть направлены на формирование фондов Ассоциации, количество, назначение и размер которых определяются и изменяются решением Общего собрания.

12. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

- 12.1. Имущество Ассоциации создается за счёт:
 - 12.1.1. поступлений от членов Ассоциации;
 - 12.1.2. добровольных имущественных взносов и пожертвований;
 - 12.1.3. выручки от реализации товаров, работ, услуг;
 - 12.1.4. дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Ассоциации;
 - 12.1.5. доходов, получаемых от собственности Ассоциации;
 - 12.1.6. других, не запрещенных законом поступлений.
- 12.2. По решению Общего собрания взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, имуществом. Члены Ассоциации утрачивают право собственности имущества, переданным в качестве взноса.
- 12.3. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием Ассоциации и корректируются раз в 5 (пять) лет на Общем собрании Ассоциации
- 12.4. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные членами в форме взноса, дара, пожертвования или по другим основаниям.
- 12.5. В случае получения Ассоциацией прибыли, указанная прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации, а используется на достижения уставных целей и обеспечения ее текущей деятельности.

13. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

- 13.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 13.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 13.3. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 13.4. За искажение финансовой отчётности, должностные лица Ассоциации несут

ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания, принятому в соответствии с требованиями настоящего Устава и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

15.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания, принятому в соответствии с требованиями настоящего Устава.

15.3. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

15.4. После принятия решения Общим собранием о реорганизации Ассоциации уполномоченный орган Ассоциации обязан письменно уведомить об этом кредиторов.

15.5. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания, принятому в соответствии с требованиями настоящего Устава, либо по решению суда.

15.6. Ликвидация Ассоциации влечёт ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

15.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

15.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами.

15.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

15.10. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

15.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели.

15.12. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

15.13. При прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами на государственное хранение.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные органы; документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в установленном порядке. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации иностранных студентов принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 07 июля 2022 г. (учетный номер 7714064955).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13 июля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227706538024 (ОГРН 1137799017817 от 26 сентября 2013 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«29» июля 2022 г.